



Laporan Daftar Inventaris Ruangan (DIR)



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN ACEH SELATAN
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 2 ACEH SELATAN
Jalan. Masjid SuakBakong, No. 2 KecamatanKluet Selatan 27773

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT, karena berkat rahmat dan karunia-Nya, laporan Daftar Inventaris Ruangan (DIR) MTsN 2 Aceh Selatan Tahun Pelajaran 2025/2026 dapat disusun dengan baik.

Penyusunan DIR ini bertujuan untuk mendata dan menertibkan seluruh sarana prasarana yang ada di madrasah, baik di ruang kelas maupun ruang penunjang lainnya. Dengan adanya pendataan ini diharapkan proses belajar mengajar dan kegiatan administrasi dapat berlangsung lebih tertib, efisien, serta mendukung peningkatan mutu pendidikan di madrasah.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses pengumpulan data, terutama para wali kelas, guru, staf tata usaha, dan seluruh civitas akademika MTsN 2 Aceh Selatan. Semoga laporan ini dapat menjadi acuan dalam pengelolaan sarana prasarana madrasah ke depan.

Aceh Selatan, 17 Juli 2025

Wakil Kepala Madrasah

Bidang Sarana dan Prasarana



Anhar AS., S.Pd

KATA PENGANTAR.....	1
A. Inventaris Ruang Kelas (VII–IX).....	3
Ruang Kelas VII-1	3
Ruang Kelas VII-2	3
Ruang Kelas VII-3	3
Ruang Kelas VII-4	4
Ruang Kelas VIII-1.....	4
Ruang Kelas VIII-2.....	4
Ruang Kelas VIII-3.....	4
Ruang Kelas VIII-Unggul.....	5
Ruang Kelas IX-1	5
Ruang Kelas IX-2	5
Ruang Kelas IX-Unggul	5
B. Inventaris Ruang Guru dan Piket.....	6
Ruang Guru	6
Ruang Guru Piket.....	6
C. Inventaris Ruang Kepala.....	6
Ruang Kepala Madrasah	6
D. Inventaris Tata Usaha & Bendahara	7
Ruang Tata Usaha	7
Ruang Bendahara.....	7
E. Inventaris UKS.....	8
F. Inventaris Ruang BK (Bimbingan Konseling)	8
G. Inventaris Perpustakaan	8
LAMPIRAN.....	9
1. Inventaris Ruang Kelas (VII–IX).....	9
2. Ruang Guru	11
3. Ruang Guru Piket	11
4. Ruang Kepala Sekola.....	11
5. Ruang Tata Usaha dan Bendahara.....	12
6. Ruang UKS.....	12
7. Ruang BK (Bimbingan Konseling)	12
8. Ruang Perpustakaan.....	13

A. Inventaris Ruang Kelas (VII–IX)

Ruang Kelas VII-1

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi Siswa	24 set	baik	-
2	Meja dan Kursi Guru	1 set	baik	-
3	Papan Tulis	1 buah	baik	-
4	Jam Dinding	1 buah	baik	-
5	Penyapu Kelas	1 buah	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-

Jumlah siswa : 24 orang

Kesesuaian : Sesuai

Ruang Kelas VII-2

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi Siswa	24 set	baik	-
2	Meja dan Kursi Guru	1 set	baik	-
3	Papan Tulis	1 buah	baik	-
4	Jam Dinding	1 buah	baik	-
5	Penyapu Kelas	1 buah	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-

Jumlah siswa : 24 orang

Kesesuaian : Sesuai

Ruang Kelas VII-3

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi Siswa	24 set	baik	-
2	Meja dan Kursi Guru	1 set	baik	-
3	Papan Tulis	1 buah	baik	-
4	Jam Dinding	1 buah	baik	-
5	Penyapu Kelas	1 buah	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-

Jumlah siswa : 24 orang

Kesesuaian : Sesuai

Ruang Kelas VII-4

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi Siswa	24 set	baik	-
2	Meja dan Kursi Guru	1 set	baik	-
3	Papan Tulis	1 buah	baik	-
4	Jam Dinding	1 buah	baik	-
5	Penyapu Kelas	1 buah	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-

Jumlah siswa : 24 orang

Kesesuaian : Sesuai

Ruang Kelas VIII-1

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi Siswa	24 set	baik	-
2	Meja dan Kursi Guru	1 set	baik	-
3	Papan Tulis	1 buah	baik	-
4	Jam Dinding	1 buah	baik	-
5	Penyapu Kelas	1 buah	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-

Jumlah siswa : 24orang

Kesesuaian : Sesuai

Ruang Kelas VIII-2

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi Siswa	24 set	baik	-
2	Meja dan Kursi Guru	1 set	baik	-
3	Papan Tulis	1 buah	baik	-
4	Jam Dinding	1 buah	baik	-
5	Penyapu Kelas	1 buah	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-

Jumlah siswa : 24 orang

Kesesuaian : Sesuai

Ruang Kelas VIII-3

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi Siswa	23 set	baik	-
2	Meja dan Kursi Guru	1 set	baik	-
3	Papan Tulis	1 buah	baik	-
4	Jam Dinding	1 buah	baik	-
5	Penyapu Kelas	1 buah	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-

Jumlah siswa : 23 orang

Kesesuaian : Sesuai

Ruang Kelas VIII-Unggul

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi Siswa	24 set	baik	-
2	Meja dan Kursi Guru	1 set	baik	-
3	Papan Tulis	1 buah	baik	-
4	Jam Dinding	1 buah	baik	-
5	Penyapu Kelas	1 buah	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-

Jumlah siswa : 24 orang

Kesesuaian : Sesuai

Ruang Kelas IX-1

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi Siswa	30 set	baik	-
2	Meja dan Kursi Guru	1 set	baik	-
3	Papan Tulis	1 buah	baik	-
4	Jam Dinding	1 buah	baik	-
5	Penyapu Kelas	1 buah	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-

Jumlah siswa : 30 orang

Kesesuaian : Sesuai

Ruang Kelas IX-2

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi Siswa	29 set	baik	-
2	Meja dan Kursi Guru	1 set	baik	-
3	Papan Tulis	1 buah	baik	-
4	Jam Dinding	1 buah	baik	-
5	Penyapu Kelas	1 buah	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-

Jumlah siswa : 29 orang

Kesesuaian : Sesuai

Ruang Kelas IX-Unggul

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi Siswa	22 set	baik	-
2	Meja dan Kursi Guru	1 set	baik	-
3	Papan Tulis	1 buah	baik	-
4	Jam Dinding	1 buah	baik	-

5	Penyapu Kelas	1 buah	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-

Jumlah siswa : 22 orang

Kesesuaian : Sesuai

B. Inventaris Ruang Guru dan Piket

Ruang Guru

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja Guru	21 buah	baik	-
2	Kursi Guru	26 buah	baik	-
3	Lemari Arsip	2 buah	baik	-
4	Filing cabinet	2 buah	baik	-
5	AC	2 buah	baik	1 rusak ringan
6	Kipas Angin	1 buah	baik	-
7	Speaker Portable	1 buah	baik	-
8	Mikrofon	1 buah	baik	-
9	Infocus	8 buah	baik	-
10	Penyapu	2 buah	baik	-
11	Tong Sampah	2 buah	baik	-
12	Bola Voli	1 buah	baik	-
13	Bola Kaki	1 buah	baik	-
14	Net Voli	1 buah	baik	-

Ruang Guru Piket

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja Guru Piket	1 buah	baik	-
2	Kursi Guru Piket	1 buah	baik	-
3	Buku Piket / Absensi	2 buah	baik	-
4	Amplifier Komplit	1 set	baik	-
5	Mikrofon	1 buah	baik	-

C. Inventaris Ruang Kepala

Ruang Kepala Madrasah

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja Kepala	1 buah	baik	-
2	Kursi Kepala	1 buah	baik	-

3	Sofa / Meja Tamu	1 set	baik	-
4	Lemari filing	1 buah	baik	-
5	AC	1 buah	baik	-
6	Dispenser	1 buah	baik	-
7	Foto Presiden & Wapres	1 set	baik	-

D. Inventaris Tata Usaha & Bendahara

Ruang Tata Usaha

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja Staf TU	3 buah	baik	-
2	Kursi Staf TU	3 buah	baik	-
3	Lemari Arsip Besar	1 buah	baik	-
4	Filling Cabinet	2 buah	baik	-
5	Printer	2 buah	baik	-
6	Kipas Angin	1 buah	baik	-
7	Tong Sampah	1 buah	baik	-
8	Alat Kebersihan	1 set	baik	-

Ruang Bendahara

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja dan Kursi	4 set	baik	-
2	Lemari Arsip / Dokumen	1 unit	baik	-
3	Filling Cabinet	3 unit	baik	-
4	Printer	2 unit	baik	-
5	AC	1 unit	baik	-
6	Tong Sampah	1 buah	baik	-
7	Alat Kebersihan	1 set	baik	-
8	Foto Presiden & Wapres	1 set	baik	-

E. Inventaris UKS

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Tempat Tidur Pasien	1 buah	baik	-
2	Matras / Kasur	1 buah	baik	-
3	Lemari Obat	1 buah	baik	-
4	Kotak P3K	1 buah	baik	-
5	Meja & Kursi Petugas	1 set	baik	-
6	Timbangan Badan	1 buah	baik	-
9	Tempat Sampah	1 buah	baik	-
10	Kipas Angin	1 buah	baik	-

F. Inventaris Ruang BK (Bimbingan Konseling)

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Meja & Kursi Konselor	1 set	baik	-
2	Kursi Konseling Siswa	1 buah	baik	-
3	Lemari Arsip	1 buah	baik	-
4	Rak Buku / Dokumen	1 buah	baik	-
5	Tempat Sampah	1 buah	baik	-

G. Inventaris Perpustakaan

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Keterangan
1	Rak Buku	9 buah	baik	-
2	Meja Baca Panjang	3 buah	baik	-
3	Kursi Baca Panjang	3 buah	baik	-
4	Meja Petugas Perpustakaan	3 buah	baik	-
5	Kursi Petugas	3 buah	baik	-
6	Komputer	1 unit	baik	-
7	Koleksi Buku Pelajaran	36 buah	baik	-
8	Globe	3 buah	baik	-
9	Kipas Angin	1 unit	baik	-
10	Peta	1 buah	baik	-
14	Dispenser	1 buah	baik	-
15	Tong Sampah	1 buah	baik	-
16	Alat Kebersihan	1 set	baik	-

LAMPIRAN

1. Inventaris Ruang Kelas (VII–IX)



Gambar 1: Ruang Kelas VII-1



Gambar 2: Ruang Kelas VII-2



Gambar 3: Ruang Kelas VII-3



Gambar 4: Ruang Kelas VII-4



Gambar 5: Ruang Kelas VIII-1



Gambar 6: Ruang Kelas VIII-2



Gambar 7: Ruang Kelas VIII-3



Gambar 8: Ruang Kelas VII-Unggul



Gambar 9: Ruang Kelas IX-1



Gambar 10: Ruang Kelas IX-2



Gambar 11: Ruang Kelas IX-Unggul

2. Ruang Guru



Gambar 12.1: Ruang Guru



Gambar 12.2: Ruang Guru

3. Ruang Guru Piket



Gambar 13: POS Piket Guru

4. Ruang Kepala Sekolah

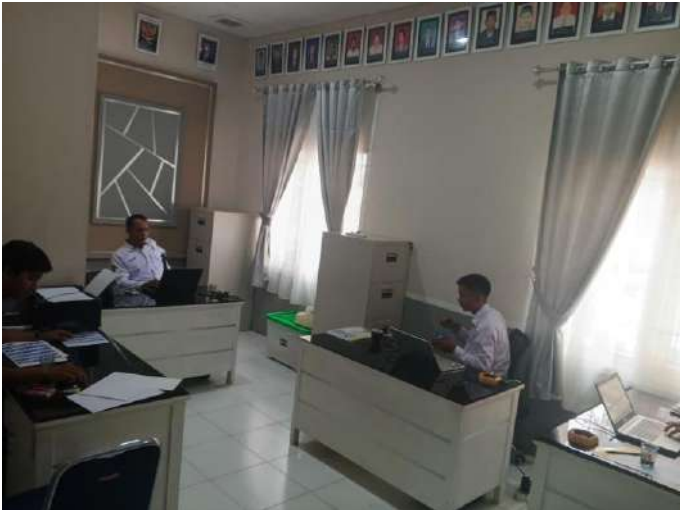


Gambar 14.1: Ruang Kepala Sekolah



Gambar 14.2: Ruang Kepala Sekolah

5. Ruang Tata Usaha dan Bendahara



Gambar 15: Ruang Bendahara



Gambar 16: Ruang Tata Usaha

6. Ruang UKS



Gambar 17: Ruang UKS

7. Ruang BK (Bimbingan Konseling)



Gambar 18.1: Ruang BK



Gambar 18.2: Ruang BK

8. Ruang Perpustakaan



Gambar 19.1: Ruang Perpustakaan



Gambar 19.2: Ruang Perpustakaan